110年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	國立中興大學
課程名稱	數據流程自動化智能應用班第01期
上課地點	學科:40227臺中市南區興大路145號(綜大820教室) 術科:40227臺中市南區興大路145號(綜大820教室)
報名方式	**採網路報名** 1.請先至台灣就業通： https://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員 2.再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名
訓練目標	單位核心能力介紹:中興大學為一所綜合型大學，創新產業暨國際學院配合政府產業政策、企業經營脈動與終身學習型社會之需求，與政府單位如經濟部工業局、資策會、勞動部勞動力發展署中彰投分署、科技部中部科學工業園區、臺中市政府、退輔會等單位開設各項推廣教育班別，99年更獲中區職訓局評鑑優等，師資多為本校專任師資，課程符合市場需求，在大中部地區形成推廣教育自有品牌。本院更連續榮獲TTQS評核「金牌等級」的高度專業肯定，並辦理樂齡大學、Mini EMBA programs、自辦班(冬令營、夏令營、小時學堂等），持續在本院業務上精益求精，為追求更好的推廣教育質量而努力。 知識:認識Excel自動化的效益並創造需求，引導學員由淺入深進入程式開發的領域，聰明的學習VBA的指令和語法，並逐步完作階段性的自動化結果，再整合達成以人工思維所設計的最終目標。 技能:提升學員應用Excel軟體的功能，以模組化的練習，使用錄製巨集、編寫纂修程式碼、除錯、測試等反覆操作練習，並以各種人性化的角度殖入運作行為中。期望能以實務作全方位考量，改善以往不適當的資料處理方式。 學習成效:基於在職使用最廣的軟體，可藉由Excel軟體來訓練，提供有志於期望智慧性的整理與分析資料及對未來朝向資料的自動化處理，使其所在的企業能更有效率的處理資訊、強化企業成長力，培學理論與實務兼具職能，期使學員結業後，能立即應用於職場上。

上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資
2021/10/18(星期一)	18:30~21:30	3.0	智慧型Excel自動化作業的概念與範例實作體驗並建立您的第一個VBA程序	蘇孟緯
2021/10/22(星期五)	18:30~21:30	3.0	提升企業組織的共益效能-快速建立自訂的功能索引並分享他人	蘇孟緯
2021/10/25(星期一)	18:30~21:30	3.0	認識Excel的主要物件、屬性與方法-透過程式開發改用更有效率的方式處理料	蘇孟緯
2021/10/29(星期五)	18:30~21:30	3.0	認識儲存格及工作表的常用指令/流程控制指令-IF判斷式、DO迴圈	蘇孟緯
2021/11/01(星期一)	18:30~21:30	3.0	編輯程式-快速新增大量工作表並自動命名及產生具有超連結的目錄	蘇孟緯
2021/11/05(星期五)	18:30~21:30	3.0	認識儲存格及工作表的常用指令/流程控制-SELECT多層判斷式、一維及二維陣列	蘇孟緯

110年度產業人才投資計畫招訓簡章

2021/11/08(星期一)	18:30~21:30	3.0	編輯程式-身分證字號批量檢查並建立自訂的增益集檔案(自訂函數)	蘇孟緯
2021/11/12(星期五)	18:30~21:30	3.0	儲存格相關程式碼探討及應用(含除錯控制)	蘇孟緯
2021/11/15(星期一)	18:30~21:30	3.0	編輯程式-政府下載資料(或大數據下載)之日期轉換講解練習	蘇孟緯
2021/11/19(星期五)	18:30~21:30	3.0	單一、多張工作表內資料流程運用實務練習(含除錯控制)	蘇孟緯
2021/11/22(星期一)	18:30~21:30	3.0	編輯程式-曼陀螺思考工具(全球首創)的開發與擴充	蘇孟緯
2021/11/26(星期五)	18:30~21:30	3.0	活頁簿流程控制運用與實務練習(含除錯控制)	蘇孟緯
2021/11/29(星期一)	18:30~21:30	3.0	取得外部資料-本機、網域/檔案、資料庫、其他來源	蘇孟緯
2021/12/03(星期五)	18:30~21:30	3.0	網路爬蟲-從網路擷取資料的工具及VBA自動化程式介紹	蘇孟緯
2021/12/06(星期一)	18:30~21:30	3.0	網路爬蟲大數據分析-自動擷取金融數據實戰操作	蘇孟緯
2021/12/10(星期五)	18:30~21:30	3.0	網路爬蟲大數據分析-自動擷取金融數據實戰操作	蘇孟緯

招訓方式 及資格條件	本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一： （一）具本國籍。 （二）與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。 （三）符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第51條第1項第1款規定取得工作許可者。 （四）跨國（境）人口販運被害人，並取得工作許可者。 前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。 ※招訓方式 製發招生簡章，並將此招生訊息公佈於網站，並運用電子郵件或簡訊方式，將訊息發佈，此外，亦將訊息揭露於平面媒體廣告欄，以吸引各界人士踴躍報名。 ※資格條件 學歷：高中/職(含)以上學員需具備以下條件之一： 1.熟悉excel策作技能且欲藉由自動化人工的資料處理作業者 2.欲藉由流程改造以推展未來業務規劃發展者
	※學員學歷：高中/職(含)以上

110年度產業人才投資計畫招訓簡章

遴選學員標準及作業程序	※遴選方式 請欲報名學員先行檢視是否符合「學員資格條件」後，依規定採用線上報名，學員需於在職訓練網完成報名。本校將依上網報名依序錄取並進行招訓對象資格條件審定；並在資格確認無誤後，通知前來繳納訓練費用及相關資料，未能於通知 5 日內繳清或仍資料不齊全者，本校將視其放棄權利，由候補者依序遞補之。
是否為iCAP課程	□是，課程相關說明 ： iCAP標章證號 ： ■否
招訓人數	25人
報名起迄日期	110年09月18日至110年10月15日
預定上課時間	110年10月18日(星期一)至110年12月10日(星期五) 每週一18:30~21:30上課、每週五18:30~21:30上課 共計48小時課程總期
授課師資	※蘇孟緯 老師 學歷: 國立暨南大學　終身學習與人力資源發展碩士學位學程 專長: 程式設計/軟體整合,課程規劃,工作與電腦實務應用
教學方法	□講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義） □演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法）
費用	實際參訓費用：$6,960，報名時應繳費用：$6,960 (勞動力發展署中彰投分署補助：$5,568，參訓學員自行負擔：$1,392) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%

110年度產業人才投資計畫招訓簡章

退費辦法	※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： （一）非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 （二）學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： （一）因故未開班。 （二）未如期開班。 （三）因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。
說明事項	1.訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2.低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲（含）以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3.缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者，經行政程序核可後，始可取得勞動力發展署中彰投分署之補助。 4.參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員），及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減績保及職災績保之參訓學員，不予補助訓練費用。
訓練單位 連絡專線	聯絡人：游雅筑 聯絡電話：04-22855506

補助單位 申訴專線	【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888　　https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/ 【勞動部勞動力發展署中彰投分署】 電　　話：04-23592181 分機：1505、1524、1534、1535 傳　　真：04-23590893 網　　址：https://tcnr.wda.gov.tw/

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。