110 年度　行政院公共工程委員會委託國立中興大學辦理

採購專業人員訓練班報名簡章

報名地點：臺中市南區興大路 145 號 綜合教學大學 7 樓 720（國立中興大學-創產學院-採購班）

報名電話：(04) 22855536~8（採購班）

報名傳真：(04) 22855535

報名信箱：license99@nchu.edu.tw

簡章下載路徑：**國立中興大學**首頁【推廣教育】→「**創新產業暨國際學院**」【課程總覽】→「**專業證照**」

※詳簡章說明請至專屬網站下載報名表→https://www.nchu-license99.com/

一、目的：

為充實採購專業人員智識，提升政府採購效率及品質，預防採購缺失之發生，並建立採購專業人員管理制度，落實採購專業人員辦法之規定。

二、主管機關：行政院公共工程委員會

三、代訓機構：國立中興大學

四、終身學習認證：本課程時數於結訓後，可登錄公務人員終身學習時數。

五、報名費用：基礎訓練班新台幣柒仟伍佰(7,500)元整；**進階訓練**班新台幣陸仟伍佰(6,500)元整。

六、專案優惠：機關或公司單位以團體報名者，另有報名費**優惠**。

七、報名資格：無資格限制。

八、課程時段：假日班：週六至週日 09：00～16：00；18：00

夜間班：週一至週五 18：30～21：30；18：00~22：00

（夜間班：※以一/三/五為原則，必要時會調整至二/四）

九、110 年度預定開設班別和日期：

★【校本部】(基礎班上課地點：國立中興大學)【臺中市南區興大路145號-綜合教學大樓9樓933教室】

★【校本部】(基礎班上課地點：國立中興大學)【臺中市南區興大路145號-綜合教學大樓7樓707教室】

★【校本部】(進階班上課地點：國立中興大學)【臺中市南區興大路145號-綜合教學大樓8樓808教室】

110年第1期採購專業人員訓練班（基礎-假日班）：110年04月10日~05月29日-（上課中）

110年第2期採購專業人員訓練班（基礎-夜間班）：110年05月05日~07月24日-（額滿，報名截止。）

110年第3期採購專業人員訓練班（基礎-假日班）：110年07月03日~09月04日-（報名中）

110年第4期採購專業人員訓練班（基礎-夜間班）：110年08月11日~10月30日-（報名中）

110年第5期採購專業人員訓練班（基礎-假日班）：110年09月25日~11月27日-（報名中）

110年第1期採購專業人員訓練班（進階-週六班）：110年07月24日~10月16日-（報名中）

※備註：以上班別課表為預定之期程，得視實際報名情況調整開班日期和時間。

十、課程教材及授課時數：

課程教材：**基礎訓練**之各項課程及**進階訓練**之「採購條約及協定」課程，由工程會統一編定課程教材(公開於工程會網站)，其他**進階訓練**之課程教材由本校洽各項課程授課講師提供。所有教材含「政府採購法令彙編」由本校提供給參訓學員。

授課時數：

A、**基礎訓練**班授課時數為 **70 小時**；**進階訓練**班授課時數為 **50 小時**。

B、參訓學員未能於原報名班別修畢全部課程，得分期補課（或至其他代訓機補課），俟全部課程修畢後，方得參加期末考評。惟應自**首次受訓班別結訓次日起一年內修畢全部課程並完成考試，否則視同放棄**。

十一、授課地點：

【臺中班基礎班】國立中興大學（校本部）：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 7 樓 707）

【臺中班進階班】國立中興大學（校本部）：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 9 樓 933）

十二、考試地點：

【臺中班】 國立中興大學（校本部）：臺中市南區興大路 145 號（電機大樓 2 樓）

十三、班別招生名額：

【臺中班】基礎訓練班每期招收 **80 名**學員。

【臺中班】進階訓練班每期招收 **50 名**學員。

十四、報名資格：

A、高中職以上學歷畢業，**無資格限制**。

B、報名人數眾多時以未取得採購專業人員基本或進階資格之採購人員，或即將辦理採購業務之人員（含受機關補助之法人團體之採購人員）為優先，非屬機關人員亦得參加。

C、未取得採購專業人員基本資格者，不得參加進階訓練。

十五、證書核發：（結訓考試後 45 天以 mail 方式傳送成績至學員信箱）

A、本校完成各班別之期末考評後，於 20 日內提送結案報告至工程會，工程會原則上將於 20 日內完成及格證書之製作，請本校轉發及格學員。

B、應考人有採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法第 17 條第 1 項各款情形之一者，不予發證。

(1)、冒名頂替者。

(2)、偽造或變造應考證件者。

(3)、不具備應考資格者。

(4)、以詐術或其他不正當方法，使考試發生不正確之結果者。

(5)、前項不予發證之情形，於發證後發現者，撤銷其資格，並註銷其及格證書。

(6)、缺課總時數超過全部課程十分之一者（含請假），不得參加期末綜合測驗。

十六、成績考核:

A、考試成績以總滿分得分 70%以上為及格。但依課程分別辦理考試者，個別課程不得有零分之情形。

B、考試成績不及格者，得申請補考，無次數限制。

C、不及格之參訓學員，參加本代訓機構其他班別之考試為原則，或由本校協調至其他代訓機構之考試一併處理，且應就全部課程補考，而非僅就不及格之課程補考。

D、應考人得於收受考試成績通知之次日起 7 日內向本校申請複查，並以一次為限。逾期申請者，本校得不予受理。本校受理學員申請成績複查後，應於 10 日內查復；如有特殊情形不能如期查復者，得酌予延長並通知應考人。

E、應考人申請複查成績，不得要求申請閱覽、複製試卷或提供考卷題目及答案。

十七、出勤考核:

A、學員應固定座位，並將座位表提供講師，並製作簽到單，受訓學員應於各項課程上課前簽名，課程結束後簽退，且隨時派員查核，如發現曠課或冒名頂替者，該項課程以零分計。

B、製作學員識別證，並請學員於上課、考試時配戴，識別證上應標明訓練名稱、學員姓名、編號及單位名稱，必要時得黏貼照片。

C、上課遲到逾 20 分鐘者，該節次視為缺課 1 小時。遲到 20 分鐘以內者，記遲到 1 次；累次遲到 3 次者，視為缺課 1 小時。

D、簽到/退單有專人管理，詳實記錄遲到或早退者之到退時間，並注意簽到後未上課之情形。

E、全天上課之下午課程開始時須簽到（上午簽到和上午簽退；下午簽到及下午簽退)。

十八、期末綜合測驗考試規定：

A、缺課時數（含事假、病假及公傷假、喪假等）逾全部課程十分之一者，不得參加考試。

B、期末綜合測驗考試時間為 4 小時。

C、訓練結束後於 2 星期內舉辦考試，試題由工程會建立考試題庫，並由工程會命製或授權代訓機關（構）命製；基礎訓練考試題庫公開於工程會網站，考試題型、配分及考試時間依「採購專業人員基礎訓練考試方案」辦理（表 1)；進階訓練考試題庫不公開，考試題型、配分及考試時間依「採購專業人員訓練進階訓練考試方案」辦理（表 2)。

D、考試採筆試方式，試題型態得包括是非題及選擇題。其中是非題所占分數比重，基礎訓練班以不逾 50%，考試時得由本代訓機構提供政府採購法令彙編書籍參考；進階訓練班不逾 30%，考試時不得翻閱任何參考書籍。

E、學員本人持有身心障礙手冊者，於測驗時有特殊考試需求（例如：試卷放大等特殊需求)，應於報名時同時主動檢具【身心障礙手冊】，提出申請者需於測驗時出示【身心障礙手冊】以供監試人員檢核學員身分。敬請參閱考選部：身心障礙者應國家考試權益維護辦法

十九、報名方式及注意事項:

A、報名日期：即日起，至額滿為止，請先備妥相關資料寄至本校（不必先繳費)。

B、請將以下報名所需文件備妥，郵寄或親自繳至本校（綜合教學大樓專業證照-採購班)：

* 最近三個月內之二吋照片 1 張（背面請附註姓名）
* 填妥報名表及身分證（附件一）

C、各項報名證件如有偽造、假借、塗改等情事者，一經查獲立即退訓且不予退費；如已完成結訓，則取消其證書資格。

D、學員人數不足時，得視實際報名情況調整開班時間。

二十、報名費繳費方式:

A、受訓費用：**基礎訓練**班受訓費用為新台幣柒仟伍佰（**7,500**）元整；
進階訓練班受訓費用為新台幣陸仟伍佰（**6,500**）元整。

B、團體報名優惠專案（報名單一期別）:

(1)、基礎訓練班團體報名 5~10 人（含）報名費每人優惠減價 100 元。

(2)、基礎訓練班團體報名 11~20 人（含）報名費每人優惠九五折。

(3)、基礎訓練班本校校友報名費每人優惠減價 100 元。

(4)、基礎訓練班團體報名 21~30 人（含）報名費每人優惠九折。

(5)、基礎訓練班團體報名 31 以上（含）報名費每人優惠八五折。

C、繳費方式：台端請依下列五種方式擇一繳納報名費

(1)、至本校臨櫃繳納現金（校本部綜合教學大樓 7 樓 720 專業證照-採購班）。

(2)、現金（可至郵局寄現金袋）。

(3)、購買郵政匯票，抬頭為「國立中興大學」。

(4)、便利商店繳費：**路徑→創新產業暨國際學院線上繳費及報名網址 http://siileec.com/**

(5)、ATM 轉帳或匯款：**路徑→創新產業暨國際學院線上繳費及報名網址 http://siileec.com/**

※請先加入會員後→課程查詢「專業證照」→選擇班級→點「報名」→點「我要報名」→依取得之帳號進階轉帳繳費。

※備註：請繳交報名表並轉帳完成後，請將轉帳明細(註明姓名)mail 或傳真至本校。

台端收到註冊通知後，請於指定日期內依繳費方式以掛號方式逕寄—

（※）學校地址：臺中市南區興大路 145 號（企劃行銷組-採購班 陳玉萍小姐）

報名電話：04-22855536~8 報名傳真：04-22855535

報名信箱：license99@nchu.edu.tw

※收件機關-**國立中興大學企劃行銷組-採購班 陳玉萍小姐**，即完成註冊手續。

二十一、退費規定:

A、學員於開訓前 7 天內要求退訓退費者，則扣手續費貳仟（2,000）元整。

B、學員於開訓後 1~7 天以內，學員不得無故申請退費，則扣手續費貳仟（2,000）元整。

C、學員於開訓後，已開立收據者且未逾訓練時數三分之一者，本校不予退費（可擇期補課）。

D、學員於開訓後，已開立收據者且已逾訓練總時數三分之一者，不予退費（可擇期補課）。

E、本校將於課程開課前 7 天寄發上課通知。

二十二、其他事項:

A、本代訓機構製作學員識別證（識別證上標明人員班別名稱、學員姓名、編號、期別），請學員於上課、考試時配戴。

B、每單元課程結束後，請將該單元之問卷調查表繳回。

C、請勿在教室內吸煙。

D、上課中請勿使用呼叫器及行動電話。

E、若有未盡事宜，則另行通知。

F、天然災害停止上課作業辦法：由行政院人事行政總處發布臺中市停課資訊為主，停課課程另擇期補課（下一次上課時會與學員及講師協調補課日期）。

二十三、上課及考試教室:

國立中興大學採購專業人員訓練班上課/考試教室概況照片

 	 	 	 
綜合教學大樓 9 樓 933 上課教室 綜合教學大樓 7 樓 707 上課教室 （基礎班）	綜合教學大樓 8 樓 808 上課教室 綜合教學大樓 8 樓 809 上課教室 （基礎班/進階班）	綜合教學大樓 8 樓 820 電腦教室/ 綜合教學大樓 7 樓 723 電腦教室 （基礎班）	綜合教學大樓 7 樓 707 考試教室 電機大樓 2 樓 201/202 考試教室 （基礎班/進階班）

【一般**上課教室**】**基礎班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 9 樓 933 教室）
【一般**上課教室**】**基礎班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 7 樓 707 教室）
【電子採購實務】**基礎班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 8 樓 820 教室）
【電子採購實務】**基礎班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 7 樓 723 教室）
【一般**上課教室**】**進階班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 8 樓 808 教室）
【結訓**考試教室**】**基礎班/進階班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 7 樓 707 教室）
【結訓**考試教室**】**基礎班/進階班** 國立中興大學（校本部）-校址：臺中市南區興大路 145 號（電機大樓 2 樓 201/202 教室）
★本校保留調整上課日期及上課教室權益，請依最新更新課程資訊為主。

二十四、國立中興大學【校本部】停車須知:

★本班僅為學員【**代辦短期汽車停車證**】（依照上課期程，統一送件代辦），於**開訓上課日前 14 個工作日向本班提出申請**，逾期本班無法再代辦。**開訓後請學員在校內行政人員上班時間，由本人自行至本校【行政大樓-總務處事務組】提具相關證明文件**（上課學員證+身分證+汽車行照）**辦理**。



二十五、國立中興大學【校本部】交通路線圖:



試題型態

表 1 採購專業人員基礎訓練考試方案

考試時間	科目	課程名稱	上課時數	科目配分	配分小計	題型	單題配分
第一節 13：00~14：20	總論及 法規課程	政府採購全生命週期概論	2	10	115 分	是非 2 題 選擇 4 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
		政府採購法之總則、招標及決標	14	70		是非 14 題 選擇 28 題	
		政府採購法之履約管理及驗收	2	10		是非 2 題 選擇 4 題	
		政府採購法之罰則及附則	5	25		是非 5 題 選擇 10 題	
第二節 14：30~15：50	實務課程	工程及技術服務採購作業	6	30	120 分	是非 6 題 選擇 12 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
		財物及勞務採購作業	6	30		是非 6 題 選擇 12 題	
		最有利標及評選優勝廠商	6	30		是非 6 題 選擇 12 題	
		電子採購實務	6	30		是非 6 題 選擇 12 題	
第三節 16：00~17：20	其他課程	錯誤採購態樣	2	10	95 分	是非 2 題 選擇 4 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
		投標須知及招標文件製作	4	20		是非 4 題 選擇 8 題	
		採購契約	4	20		是非 4 題 選擇 8 題	
		底價及價格分析	3	15		是非 3 題 選擇 6 題	
		政府採購法之爭議處理	4	20		是非 4 題 選擇 8 題	
		道德規範及違法處置	2	10		是非 2 題 選擇 4 題	
考試			4		註 1：每節考試時間為 80 分鐘。 註 2：考試總滿分為 330 分；及格分數為 231 分；未達 231 分者，得申請補考。		
合計			70	330			

表 2 採購專業人員進階訓練考試方案

考試時間	課程名稱	上課時數	科目配分	配分小計	題型	單題配分
第一節 13：00~14：20	政府採購全生命週期概論及採購策略	4	70	270 分	是非 10 題 選擇 10 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	採購程序及實務研討	6	100		是非 15 題 選擇 14 題	
	採購問題與對策	6	100		是非 15 題 選擇 14 題	
第二節 14：30~15：50	採購契約研討	6	100	240 分	是非 15 題 選擇 14 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	爭議處理研討	4	70		是非 10 題 選擇 10 題	
	採購條約及協定	4	70		是非 10 題 選擇 10 題	
第三節 16：00~17：20	採購行為及當事人法律責任	4	70	270 分	是非 10 題 選擇 10 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	財物及勞務採購實務研討	6	100		是非 15 題 選擇 14 題	
	工程及技術服務採購實務研討	6	100		是非 15 題 選擇 14 題	
考試		4		註 1：每節考試時間為 80 分鐘。 註 2：考試總滿分為 780 分；及格分數為 546 分；未達 546 分者，得申請補考。		
合計		50	780			

基礎課程時數

「採購專業人員基礎訓練班」課程時數表

課程名稱	課程時數	課程日期	課程時間	課程授課講師	職銜
課程說明、上課須知及作業規定	0.5	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購全生命週期概論	2	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購法之總則、招標及決標（§1~§62）	14	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購法之履約管理及驗收（§63~§73）	2	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購法之罰則及附則（§87~§114）	5	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購法之爭議處理（§74~§86）	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
底價及價格分析	3	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
投標須知及招標文件製作	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
錯誤採購態樣	2	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購契約	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
道德規範及違法處置	2	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
最有利標及評選優勝廠商	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
工程及技術服務採購作業	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
財物及勞務採購作業	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
電子採購實務(第一梯) 01~27 號	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
電子採購實務(第二梯) 28~54 號	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
電子採購實務(第三梯) 55~80 號	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
期末綜合測驗考試	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
課程時數合計	70 小時				

進階課程時數

「採購專業人員進階訓練班」課程時數表

課程名稱	課程時數	課程日期	課程時間	課程授課講師	職銜
課程說明、上課須知及作業規定	0.5	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
政府採購全生命週期概論及採購策略	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購問題與對策	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購條約及協定	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
爭議處理研討	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購行為及當事人法律責任	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購程序及實務研討	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
採購契約研討	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
工程及技術服務採購實務研討	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
財物及勞務採購實務研討	6	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
期末綜合測驗考試	4	0/0(0)	00：00~00：00	○○○	○○○
課程時數合計	50 小時				

※【國立中興大學】綜合教學大樓校園位置配置圖※



※本校汽車車輛進出為車輛辨識。停車證 200 元/月（本校教職員工亦同）。請詳國立中興大學車輛進出須知。
※機車校內無法進入，請停側門停車免費區域（綜合教學大樓，請停興大路西側二門、人文大樓）。

附件一

國立中興大學
110 年採購專業人員基礎訓練班暨進階訓練班
【報名表】

編號：

姓　　名			性　別	□男　□女	請貼二吋大頭照片
出生日期	民國　　年　　月　　日		身分證字　號		
通訊電話 (務必填寫)	電話		住宅		手機	
	傳真		E-mail		
通訊地址 (正楷填寫)	□□□-□□□				
學　歷	學校　　年制　　科/（系）所畢/（肄）業				
現　職 (務必填寫)	服務機構（請寫全銜）		服務部門		職稱
基礎班	□~~第 1 期 110.04.10~05.29（假日）~~ □~~第 2 期 110.05.05~07.24（夜間）~~ □第 3 期 110.07.03~09.04（假日） □第 4 期 110.08.11~10.30（夜間） □第 5 期 110.09.25~11.27（假日）				
進階班	□第 1 期 110.07.24~10.16（週六）				
檢附證件	□二吋照片 1 張（貼於報名表） □身份證影本 □基礎及格證書影本（報名進階班）				
繳費方式 (擇一繳納)	※請先行填寫報名表後寄至本校，於上課 30 天前寄發註冊單，收到註冊單後再擇一方式繳費即可。 1.至本校臨櫃繳納現金（校本部綜合教學大樓 7 樓 720 專業證照-採購班）。 2.至郵局寄現金袋，請寄至本校（校本部）。 3.購買郵政匯票，抬頭為「**國立中興大學**」。 4.【轉帳繳費】路徑→創新產業暨國際學院線上繳費及報名網址 http://siileec.com/ 5.【超商繳費】路徑→創新產業暨國際學院線上繳費及報名網址 http://siileec.com/ ※請先加入會員後→課程查詢「專業證照」→選擇班級→點「報名」→點「我要報名」→依取得之帳號繳費。 ※繳費完成後，請將繳費註冊單回條請傳真（04）2285-5535 或 mail：license99@nchu.edu.tw。				
收據抬頭	收據抬頭：			學員簽名處	(請親筆簽名)
	統　　編：				
是否購買汽車停車證	□是（汽車$200 元/月）/ □否 汽車車號：　（只能填一台車號）				

※請詳閱簡章第二十四項停車須知【校本部車輛進出須知】
※購買車證費用可於上課時繳交，內容如要更改請於開訓前 7 天修正，逾期恕不接受辦理，本校車輛進出為車牌辨識。
※提醒您，報名學員本人持有身心障礙手冊者，應於提出申辦時同檢附影本，未能於申請日前出據者，本校不予優惠(面費辦理汽車通行證)，請您見諒。
★本班僅為學員【代辦短期汽車停車證】(依照上課期程，統一送件代辦)，於開訓上課日前 14 個工作日向本班提出申請，逾期本班無法再代辦。開訓後請學員在校內行政人員上班時間，由本人自行至本校【行政大樓-總務處事務組】提具相關證明文件（上課學員證+身分證+汽車行照）辦理。

備　註	報名電話：04-22855536~8 採購班 曾麗泠小姐或陳玉萍小姐 報名信箱：license99@nchu.edu.tw 傳真：04-22855535 報名表請寄臺中市南區興大路 145 號（綜合教學大樓 7 樓 720 專業證照-採購班）或掃描 mail 至報名信箱

身分證正反面影印本

【身份證影本正面】 黏貼處 (請完整並清晰)	【身份證影本反面】 黏貼處 (請完整並清晰)

附件二

（報名進階訓練班專用）

採購專業人員基礎訓練班及格證書影本